

## LICENCIA DE OCUPACIÓN / UTILIZACIÓN

Solicitante:

---

Representante (en su caso):

---

### DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

#### 0. ADVERTENCIAS PREVIAS

*Las obras deberán estar completamente finalizadas.*

#### 1. DESCARGA en [www.gmusanlucar.es/tramitaciones](http://www.gmusanlucar.es/tramitaciones)

Mod. 1 Modelo de Solicitud Genérica.

Mod. 2 Modelo de Solicitud de Notificación Telemática. **Opcional.**

Mod. 4 Modelo de Autorización de Primera Utilización / Ocupación.

#### 2. DOCUMENTACIÓN PERTENECIENTE AL TITULAR

Certificado Final de Obras visado y relación de controles realizados durante la ejecución de la obra (Anejo II.3.3 CTE). Proyecto de Estado final de obras.

Informe favorable a la contratación del suministro que emite la empresa concesionaria AQUALIA.

Modelo 902N de alta en el IBI sellado por la oficina ERESSAN o en su caso recibo del IBI.

Certificado / Boletín de la Instalación Común de Telecomunicaciones sellado por la Delegación Territorial de Industria; en su caso.

Certificado de la Instalación Eléctrica sellado por la Delegación Territorial de Industria.

**SR. PRESIDENTE DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO DEL  
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR DE BARRAMEDA**

## LICENCIA DE OCUPACIÓN / UTILIZACIÓN

Certificado de la planta homologada de gestión de residuos donde se hayan vertido los residuos generados durante la obra.

Certificación Energética del edificio, en su caso.

Certificación Acústica realizada en el edificio, en su caso.

### 3. IMPUESTOS, TASAS Y FIANZAS

Abono de las TASAS.

### 4. OTROS

---

---

Se firma en Sanlúcar de Barrameda, a \_\_\_\_\_ .

Firmado: \_\_\_\_\_

**SR. PRESIDENTE DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO DEL  
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR DE BARRAMEDA**